

Принято
Общим собранием трудового
коллектива Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 2»

«04» сентября 20 14 г.

Утверждаю
Директор
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Детская музыкальная
школа № 2»

А. А. Лаптев

Приказ № 12 п/д
от «28» августа 20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, п.4), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утверждённым Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008, Уставом школы.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБУДО «ДМШ №2», действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей.

1.3. В состав Педагогического совета школы входят педагогические работники (директор школы, его заместители, преподаватели и концертмейстеры).

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- разработка содержания методической работы;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы школы;
- решает вопросы эстетического, нравственного воспитания учащихся;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации.
- принимает решения о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами или похвальными листами;
- создаёт временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на Педагогическом совете школы;
- согласовывает обучение учащихся по индивидуальным планам в рамках образовательной программы, утвержденной школой;
- принимает решения об отчислении обучающихся из образовательного учреждения, по причине и в порядке, определенными Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.
- принимает, утверждает положения (локальные акты) в соответствии с Уставом школы.

1. Организация деятельности Педагогического совета

- 3.1. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор школы.
- 3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.
- 3.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 3.4. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы школы. Внеочередные заседания могут быть проведены по инициативе директора.
- 3.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании более половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 3.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.6. Решения Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

2. Документация педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.2. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении.